

DPS.263.18.2020

Załącznik nr 2 do SIWZ

/wzór umowy/

**UMOWA nr .....**

zawarta w ..... w dniu ..... 2020 r. pomiędzy

**Nabywcą:** Powiatem Koneckim ul. Staszica 2, 26 - 200 Końskie, NIP 6581955636**Odbiorcą:** Domem Pomocy Społecznej „Etola” z siedzibą w Rudzie Pilczyckiej 57, 26-234 Słupia zwanym Zamawiającym reprezentowanym przez: Iwonę Wielgopolan-Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Etola” w Rudzie Pilczyckiej na podstawie udzielonego pełnomocnictwa Nr 124/2019 Zarządu Powiatu z dnia 06.11. 2019 roku przy kontrasygnacie Głównej Księgowej –Zofii Pijewskiej

a.....,

NIP....., REGON ....., zwaną dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez: .....

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843.) – zwanej dalej ustawą

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest:

**Zakup wyposażenia oraz środków ochrony indywidualnej (zam. podzielone na 3 części):**

**Część 1 - Zakup urządzeń do dezynfekcji**

**Część 2 – Zakup lampy bakteriobójczej przepływowej**

**Część 3 - Zakup odkurzaczy piorąco –czyszczących**

na potrzeby projektu pn. „Bezpieczna Przyszłość” nr : WND-POWR.02.08.00-00-0099/20, finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, w ramach II Osi priorytetowej : Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji PO WER, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.

2. Opis Przedmiotu Umowy zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, a także oferta wykonawcy wskazana w ust. 3 a) niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy zgodnie z:
- ofercą Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 1 do Umowy,
  - warunkami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy,
  - obowiązującymi przepisami i normami,
  - zapisami niniejszej umowy.
  - Przedmiot umowy i wynagrodzenie jest finansowane ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w ramach II Osi priorytetowej: Efektywne

**polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji PO WER, Działanie 2.8 Rozwój Usług Społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.**

**§ 2**

1. Termin wykonania Umowy: **do dnia ..... roku.**
2. Dostarczany w ramach zamówienia sprzęt powinien być fabrycznie nowy, nieużywany, posiadać datę produkcji zgodną z SOPZ, posiadać instrukcję producenta w języku polskim oraz powinien posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
3. Dostawa sprzętu a także wykonanie czynności, o których mowa w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia będzie miała miejsce w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.
4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego telefonicznie i drogą elektroniczną o terminie dostawy z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem.
5. Rozładunek odbywać się będzie przy pomocy pracowników Wykonawcy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni właściwy dla utrzymania parametrów i jakości dostarczanego sprzętu sposób transportu. W trakcie transportu wszystkie elementy muszą być zabezpieczone przed działaniem czynników zewnętrznych (wilgocią, zabrudzeniem, itp.).
7. Wraz z Przedmiotem Umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 2.
8. Z czynności odbioru przedstawiciele stron (Wykonawca lub upoważniony pracownik Wykonawcy oraz upoważniony pracownik DPS) sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół zdawczo-odbiorczy będzie podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń.
9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki nie dające się usunąć na miejscu, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu Umowy w całości lub w części dotkniętej tymi wadami, usterekami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole zdawczo-odbiorczym zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu Umowy. W protokole Zamawiający ustala termin usunięcia wad i usterek. W takiej sytuacji uznaje się, że Wykonawca jest w zwłoce z terminem odbioru.
10. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad usterek nie dających się usunąć na miejscu, zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu Umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 3-9.
11. Koszty transportu, rozładunku, a także innych czynności, o których mowa w SOPZ, ponosi Wykonawca.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości:

Część 1\* - Zakup urządzeń do dezynfekcji..... zł brutto  
Część 2\* – Zakup lampy bakteriobójczej przepływowej..... zł brutto  
Część 3\*- Zakup odkurzaczy piorąco –czyszczących..... zł brutto

2. Cena przedmiotu zamówienia objętego Umową nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania Umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym wykonanie zamówienia będzie podpisany przez strony bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 8, na podstawie formularza ofertowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
4. Zapłata nastąpi przelewem metodą podzielonej płatności na konto Wykonawcy.....po realizacji zamówienia, w terminie 14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu Umowy.
6. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:  
NABYWCA: Powiat Konecki, 26 - 200 Końskie, ul. S. Staszica 2, NIP 658-19-55-636,  
ODBIORCA: Dom Pomocy Społecznej „Etola” w Rudzie Pilczyckiej, Ruda Pilczycka 57, 26-234 Słupia.
7. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 4

1. Zamawiający naliczy kary umowne za:
  - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 1,5% wartości Umowy określonej w §3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy,
  - 2) nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze bądź w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,15% wartości Umowy określonej w §3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości Umowy określonej w §3 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 1 a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych, do rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych oraz do przedłożenia ww. dokumentów na wezwanie Instytucji Zarządzającej.

#### § 5

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań wynikających z Umowy poprzez:
    - a) niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy,
    - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni odpowiedniej jakości przedmiotu Umowy,

przedmiot umowy nie będzie zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, nie zostaną dostarczone wymagane certyfikaty, karty techniczne, deklaracje zgodności lub nie będzie się wywiązywał z postanowień Umowy.

- 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o powyższych okolicznościach.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu prawo odstąpienia będzie mogło być zrealizowane w ciągu 14 dni od daty powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 6

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i nieużywany, wolny od wad i obciążeń prawami osób trzecich.
2. Wykonawca udziela 36 miesięcznej rękojmi na przedmiot zamówienia, przy czym bieg okresu rękojmi rozpocznie się z chwilą podpisania końcowego protokołu odbioru.
3. Rękojmia obejmuje wszystkie usterki, wady oraz uszkodzenia wykryte podczas poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania dostarczonego towaru. Zamawiający może zgłosić nieprawidłowość dostarczonego towaru, pocztą elektroniczną bądź listownie. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zgłoszenia od poniedziałku do piątku w dni robocze w godz. 8:00 do 15:00 i usunięcia wskazanych przez Zamawiającego wad lub do dostarczenia rzeczy wolnych od wad w zakresie i terminach oraz w sposób określony w żądaniu Zamawiającego.
4. Wykonawca celem realizacji rękojmi, o ile wystąpi taka konieczność, na własny koszt odbierze towar od użytkownika w celu naprawy, w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od daty zgłoszenia. Po naprawie lub wymianie Wykonawca, na własny koszt dostarczy towar wolny od wad do użytkownika w godzinach pracy jego placówki.
5. Termin usunięcia usterek, wad, uszkodzeń, o których mowa w ust. 4 nie może być dłuższy niż 14 dni. Jeżeli wady, usterki lub uszkodzenia uniemożliwiają pracę lub stanowią zagrożenie dla zdrowia obsługi termin nie może być dłuższy niż 7 dni.
6. W przypadku braku usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W przypadku niewykonania naprawy w terminie podanym wyżej, na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii, Wykonawca dostarczy do użytkownika towar wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, o parametrach technicznych nie gorszych od towaru podlegającego wymianie. Dostawa przedmiotowego towaru nastąpi nie później, niż w pierwszym dniu roboczym liczonym od ostatniego dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy i będzie traktowana jako procedura zastępcza.
8. Procedury zastępcze nie mogą trwać dłużej niż 30 dni od chwili zgłoszenia wady, usterki, uszkodzenia.

#### § 7

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana sposobu realizacji wymagań Zamawiającego w przypadku, gdy proponowane rozwiązania są lepsze pod względem technologicznym lub gwarantują lepszą funkcjonalność,
- 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, niepowodujących zmiany przedmiotu umowy,

- 3) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji Umowy o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
  - 4) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację Umowy w przypadkach uniemożliwiających im pełnienie wyznaczonych funkcji (np. przypadki losowe, rozwiązanie stosunku pracy z pracodawcą).
2. Zmiana ustaleń zawartej Umowy, w przypadkach określonych w ust. 1 jest dopuszczalna na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy bądź Zamawiającego.

#### § 8

1. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji Umowy ze strony Zamawiającego jest: .....tel. .... , e-mail: .....
2. Osobami upoważnionymi do kontroli wykonania umowy ze strony Zamawiającego są: ..... tel. .... , e-mail: .....
3. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest: ..... tel..... , e-mail.....

#### § 9

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot, bez zgody Zamawiającego.
4. Spory wynikłe na tle Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

.....

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

- Zał. Nr 1 – kopia Oferty Wykonawcy
- Zał. Nr 2 - szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)
- Zał. Nr 3 - oświadczenie o podzielonej płatności
- Zał. Nr 4 - oświadczenie dotyczące rachunku bankowego

**\* W umowie z wykonawcą pozostanie jedynie część, na którą zostanie zawarta umowa, pozostałe części zostaną wykreślone**