

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych na:

„Sukcesywną dostawę artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej „Etola” w Rudzie Pilczyckiej w okresie od 01 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021r.”

CPV 150000000-8

Nr sprawy DPS.263.23.2020

Niniejszy dokument zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia (zwaną dalej SIWZ), istotne warunki umowy, informacje na temat warunków formalnych dotyczących ofert, informacje o procedurze składania i otwierania ofert oraz kryteria wyboru ofert.

Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Spis treści:

Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Rozdział 6. Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Rozdział 7. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

ROZDZIAŁ 8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

ROZDZIAŁ 9. Wymagania dotyczące wadium

ROZDZIAŁ 10. Termin związania ofertą

ROZDZIAŁ 11. Opis sposobu przygotowania ofert

ROZDZIAŁ 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

ROZDZIAŁ 13. Opis sposobu obliczenia ceny

Rozdział 14. Otwarcie i ocena ofert.

ROZDZIAŁ 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

ROZDZIAŁ 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

ROZDZIAŁ 17. Informacje o terminach zawarcia umowy

ROZDZIAŁ 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

ROZDZIAŁ 19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

ROZDZIAŁ 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

ROZDZIAŁ 21. Opis części zamówienia

ROZDZIAŁ 22. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową

ROZDZIAŁ 23. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

ROZDZIAŁ 24. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

ROZDZIAŁ 25. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego

ROZDZIAŁ 26. Informacja o aukcji elektronicznej

ROZDZIAŁ 27. Wysokość kosztów zwrotu udziału w postępowaniu

ROZDZIAŁ 28. Wymagania dotyczące zagadnienia, o którym mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 ustawy prawo zamówień publicznych

Załączniki do SIWZ:

- a) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 1 do SIWZ**;
- b) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- c) Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu systemu zdrowej żywności HACCAP **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- d) Pełnomocnictwo – **załącznik nr 4 do SIWZ**.
- e) Formularz oferty - **załącznik nr 5 do SIWZ**;
- f) Formularze cenowe - części zamówienia (pakiety):
 - PAKIET I - Pieczywo- **załącznik nr 5a do SIWZ**,
 - PAKIET II - Przetwory sypkie, przyprawy, produkty strączkowe ,przetwory, napoje- **załącznik nr 5b do SIWZ**,
 - PAKIET III - Mięso drobiowe i podroby drobiowe - **załącznik nr 5c do SIWZ**,
 - PAKIET IV - Nabiał i przetwory nabiałowe - **załącznik nr 5d do SIWZ**,
 - PAKIET V - Mięso wieprzowe , wędliny wieprzowe, drobiowe i wyroby drobiowe- **załącznik nr 5e do SIWZ**,
 - PAKIET VI - Art. spożywcze mrożone , ryby mrożone, wędzone i solone - **załącznik nr 5f do SIWZ**,
 - PAKIET VII - Jaja - **załącznik nr 5g do SIWZ**,
 - PAKIET VIII - Warzywa, owoce, kiszonki i pieczarki - **załącznik nr 5h do SIWZ**,
- 5. Projekt umowy - **załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 6. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych- **załącznik nr 7 do SIWZ**.

Rozdział 1.

Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ „Etola”

Ruda Pilczycka 57, 26-234 Słupia

Woj. świętokrzyskie

Numer telefonu: 41 391 21 12

Numer faksu: 41 391 21 00

Adres e-mail DPS: dpsrudapilczycka@wp.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰.

2. Ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamieszczono:

- a) w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych,
- b) na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z Wykonawców bardzo dokładnie zapozna się z SIWZ.

Rozdział 2.

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej „Etola” w Rudzie Pileczyckiej w okresie od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.”, zwanego dalej zamówieniem publicznym, prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – dalej jako ustawa prawo zamówień publicznych.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawcę zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 380 z późn. zm), jeżeli ustawa prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzone będą w języku polskim.

Rozdział 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej „Etola” w Rudzie Pileczyckiej z podziałem na 8 części (PAKIETÓW)
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załącznikach do SIWZ w numerach od 5a do 5h**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składanie ofert częściowych: ilość 8 części.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na wybraną część.
4. Zamówienie będzie realizowane według aktualnych potrzeb żywieniowych Zamawiającego.
5. Podane ilości zamawianych produktów są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu do 20%).
6. Wykonawca będzie dostarczał artykuły żywnościowe będące przedmiotem zamówienia publicznego na swój koszt sukcesywnie, zgodnie ze składanymi faksem lub telefonicznie zamówieniami przez Zamawiającego.
7. Każdy artykuł żywnościowy, będący przedmiotem zamówienia publicznego musi posiadać fabryczne jednostkowe opakowanie.
8. Wykonawca zapewnia, że dostarczane artykuły żywnościowe będą należytej jakości oraz że będą dostarczane w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach, nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego artykułu spożywczego.
9. Jeśli w opisie zamówienia – formularz ofertowy- Zamawiający wskazał konkretny znak towarowy produktu, to Wykonawca ma możliwość zaoferowania produktu równoważnego i powinien podać nazwę oferowanego produktu równoważnego. Brak takiego zapisu spowoduje uznanie, że Wykonawca oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego. Zgodnie z art. 29 ust 3 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych i zastosowanie produktów równoważnych na cały asortyment stanowiący przedmiot zamówienia publicznego, tj. produktów innych producentów niż wymienione w SIWZ z zastrzeżeniem, by ich minimalne parametry jakościowe były co najmniej takie same jak parametry i cechy produktów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia publicznego. W przypadku zaoferowania asortymentu równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez

Zamawiającego. Na potwierdzenie spełniania wymagań, Wykonawca przedłoży na żądanie Zamawiającego specyfikację produktu równoważnego oferowanego przez Wykonawcę, która ma zawierać wyszczególnione cechy charakterystyczne, potwierdzające zgodność oferowanego asortymentu z asortymentem opisanym przez Zamawiającego (skład, wagę, gramaturę itp.).

10. **UWAGA:** Jeżeli zaoferowane artykuły będą posiadały parametry gorsze od wymaganych w opisie przedmiotu zamówienia publicznego, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych. Ciężar udowodnienia, że zaoferowane przez Wykonawcę artykuły odpowiadają wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia od dnia 01 stycznia 2021 do dnia 31 grudnia 2021 r.
2. Przedmiot zamówienia należy dostarczać sukcesywnie według zgłoszonego zapotrzebowania w trakcie trwania umowy na adres Zamawiającego: 26-234 Słupia, Ruda Pilczycka 57
3. Zapotrzebowanie na przedmiot zamówienia będzie zgłaszane faksem lub telefonicznie przez uprawnionego pracownika Zamawiającego, częstotliwość i godziny dostaw jak niżej:

PAKIET I. Pieczywo

– codziennie oprócz niedziel i dni świątecznych - w godz. 6⁰⁰-6³⁰

PAKIET II. Przetwory sypkie, przyprawy, produkty strączkowe, przetwory, napoje

– 1 raz w tygodniu – w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku)

PAKIET III. Mięso drobiowe i podroby drobiowe

– 1 raz w tygodniu – w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku)

PAKIET IV. Nabiał i przetwory nabiałowe

– 1 raz w tygodniu – w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku)

PAKIET V. Mięso wieprzowe, wędliny wieprzowe, drobiowe i wyroby podrobowe

– 3 razy w tygodniu – w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku)

PAKIET VI. Art. spożywcze mrożone, ryby mrożone, wędzone i solone

– 1 raz w tygodniu – w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku)

PAKIET VII. Jaja

– 1 raz w tygodniu - w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku)

PAKIET VIII. Warzywa, owoce, kiszonki i pieczarki

– 1 raz w tygodniu - w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku)

Rozdział 5.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) powinni wykazać, że warunek określony w rozdziale 5 ust. 1 pkt 1) SIWZ winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast warunki określone w wyżej wymienionym rozdziale 5 ust. 1 pkt 2) spełniają łącznie.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale. W przypadku załączenia kserokopii pełnomocnictwa, winno ono być poświadczane za zgodność z oryginałem – zgodnie z rozdziałem 7 SIWZ.

5. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

7. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wskazanych w niniejszej specyfikacji, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”. Z załączonych do ofert dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że ww. warunki Wykonawca spełnił. Powyższa ocena, której poddawani są wszyscy Wykonawcy stanowić będzie potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.

10. Zamawiający na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

Wykonawca – zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy prawo zamówień publicznych w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych (informacji wskazanych w rozdziale 5 pkt 10 SIWZ) przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do SIWZ. Wraz ze złożeniem ww. oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 6.
Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (Dz. U. 2016 r. poz. 1137 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. 2016 r. poz. 1137 ze zm.),
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust.1 pkt 13 ustawy prawo zamówień publicznych;
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212 ze zm.);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, ze zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy prawo zamówień publicznych z:

a) Zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy prawo zamówień publicznych – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności

3. Wykluczenie wykonawcy – zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy prawo zamówień publicznych.

Rozdział 7.

Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Prawidłowo wypełnione i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oświadczenia i dokumenty wg wzorów stanowiących załączniki do SIWZ:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 do SIWZ

2) formularz oferty – załącznik nr 5 do SIWZ

3) formularze cenowe - części zamówienia (pakiety):

PAKIET I - Pieczywo- załącznik nr 5a do SIWZ,

PAKIET II - Przetwory sypkie, przyprawy, produkty strączkowe ,przetwory, napoje-
załącznik nr 5b do SIWZ,

PAKIET III - Mięso drobiowe i podroby drobiowe - załącznik nr 5c do SIWZ,

PAKIET IV - Nabiał i przetwory nabiałowe - załącznik nr 5d do SIWZ,

PAKIET V - Mięso wieprzowe , wędliny wieprzowe, drobiowe i wyroby podrobowe-
załącznik nr 5e do SIWZ,

PAKIET VI - Art. spożywcze mrożone , ryby mrożone, wędzone i solone - załącznik nr 5f
do SIWZ,

PAKIET VII - Jaja - załącznik nr 5g do SIWZ,

PAKIET VIII - Warzywa, owoce, kiszonki i pieczarki - załącznik nr 5h do SIWZ,

4) projekt umowy - załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Ponadto Zamawiający wymaga przedłożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy prawo zamówień publicznych. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenia zamówienia, dokument ten składa każdy z nich;

2) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 2 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Termin złożenia powyższego wskazano w rozdziale 5 ust. 10 SIWZ.

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopie decyzji sanepidu lub inspekcji weterynaryjnej dla środków transportu (samochodów dostawczych) przystosowanych do przewozu artykułów spożywczych, którymi będą dowożone artykuły spożywcze, zwłaszcza te które wymagają odpowiednio niskiej temperatury. Wykonawca powinien złożyć oświadczenie, że posiada wprowadzony system zdrowej żywności HACCAP załącznik nr 3 do SIWZ.

4) pełnomocnictwo – załącznik nr 4 do SIWZ;

5) pełnomocnictwa dla osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej:

6) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 ust. 2 pkt 1) pkt 2) pkt 3) niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym

oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Podwykonawcy:

7) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda:

- a) wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców; Wykonawca zamieszcza powyższe informacje w oświadczeniu – załącznik nr 1 do SIWZ.
- b) przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w rozdziale 6 ust. 2 pkt 1), pkt 2), pkt 3) niniejszej SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia,

8) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku powinni spełnić następujące warunki:

- a) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
- b) ponadto, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania tych Wykonawców – **załącznik nr 4 do SIWZ**, w formie oryginału podpisanego przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

9) W oryginale należy złożyć:

- a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 1 do SIWZ**;
- b) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- c) oświadczenie Wykonawcy, że posiada wprowadzony system zdrowej żywności HACCAP - **załącznik nr 3 do SIWZ**;
- d) formularz oferty - **załącznik nr 5 do SIWZ**;
- e) formularze cenowe - **załączniki od nr 5a do nr 5 h do SIWZ**.

Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż wyżej wymienione składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:

- a) Wykonawca lub osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,
- c) podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

12) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13) Wszystkie oświadczenia i dokumenty w tym kserowane muszą być czytelne. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

14) Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba

że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

ROZDZIAŁ 8.

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub e-mailem na kontakt podany poniżej.**
2. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi.
3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania o udzielenie zamówienia otrzymały informację za pomocą faksu, e-maila w sposób umożliwiający zapoznanie się z tą informacją, a dla pism wysłanych pocztą lub dostarczonych osobiście do Domu Pomocy Społecznej „Etola” w Rudzie Pilczyckiej liczy się data dostarczenia ich do Domu Pomocy Społecznej „Etola” w Rudzie Pilczyckiej pod adres: 26-234 Słupia, Ruda Pilczycka 57.
4. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować w języku polskim do Zamawiającego:
 - faksem – na nr 41 391 21 00
 - e-mailem na adres: dpsrudapilczycka@wp.pl
 - w formie pisemnej na adres: Dom Pomocy Społecznej „Etola” w Rudzie Pilczyckiej, Ruda Pilczycka 57, 26-234 Słupia
 - a) lub dostarczyć osobiście do Domu Pomocy Społecznej „Etola” w Rudzie Pilczyckiej Dział Finansowo- Księgowy pod adres: Ruda Pilczycka 57, 26-234 Słupia
 - b) **Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:**
 - Kierownik działu administracyjno- gospodarczego:
Aneta Żesławska tel. (41) 391-21-12
 - e-mail: dpsrudapilczycka@wp.pl w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰
5. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie prawo zamówień publicznych.
6. **W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e – mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji oświadczy, że ww. wiadomości nie otrzymał.**
7. Forma pisemna zastrzeżona jest dla oświadczeń/dokumentów stanowiących załączniki od numeru 1 do numeru 6 SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej. Jeżeli

w postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9. Jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ konieczna będzie zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.

11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub protokołu z zebrania wszystkich Wykonawców, jako obowiązującą należy przyjąć treść dokumentu zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wadium.

ROZDZIAŁ 10.

Termin związania ofertą

Zgodnie z art. 85 ust 1 pkt. 1 ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 11.

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Składana oferta winna być sporządzona na formularzu oferty – załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - a) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 do SIWZ;
 - b) Formularze cenowe - części zamówienia (pakiety):
 - PAKIET I - Pieczywo- załącznik nr 5a do SIWZ,
 - PAKIET II - Przetwory sypkie, przyprawy, produkty strączkowe ,przetwory, napoje- załącznik nr 5b do SIWZ,
 - PAKIET III - Mięso drobiowe i podroby drobiowe - załącznik nr 5c do SIWZ,
 - PAKIET IV - Nabiał i przetwory nabiałowe - załącznik nr 5d do SIWZ,
 - PAKIET V - Mięso wieprzowe , wędliny wieprzowe, drobiowe i wyroby drobiowe- załącznik nr 5e do SIWZ,

PAKIET VI - Art. spożywcze mrożone, ryby mrożone, wędzone i solone - załącznik nr 5f do SIWZ,

PAKIET VII - Jaja - załącznik nr 5g do SIWZ,

PAKIET VIII - Warzywa, owoce, kiszonki i pieczarki - załącznik nr 5h do SIWZ,

- c) jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to jej pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- d) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 4 SIWZ. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem poświadczonej kopii (jeśli dotyczy).

Wykonawca – zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy prawo zamówień publicznych w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych (informacji wskazanych w rozdziale 5 pkt 10 SIWZ) przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem ww. oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 3. Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ.
- 4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej lub faxem.
- 5. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 6. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany (również przy użyciu korektora) muszą być czytelne oraz muszą być opatrzone podpisem (lub parafką) osoby podpisującej ofertę.
- 8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z art. 82 ust 1 ustawy prawo zamówień publicznych. Złożenie większej liczby oferty, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 9. Dla zapewnienia integralności i nienaruszenia oferty zaleca się:
 - a) parafowanie każdej strony oferty przez osobę podpisującą ofertę;
 - b) zszywanie i ponumerowanie w sposób ciągły wszystkich stron oferty oraz sporządzenie spisu treści.
- 10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, trwale zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie) w siedzibie Zamawiającego. Na opakowaniu oferty należy umieścić **nazwę i adres Wykonawcy** oraz napis: **DOM POMOCY SPOŁECZNEJ „Etola” w Rudzie Pilczyckiej, Ruda Pilczycka 57,26-234 Słupia**

„OFERTA NA DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH”

(Znak sprawy: DPS.263.23.2020) pakiet

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie wynikłe z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kserokopię dokumentu, winna być ona poświadczona „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie winno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętą imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis, zaś w przypadku braku imiennej pieczętą, czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.

12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie, z którym przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje, uzupełnienia, itp. do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert w następujący sposób:

- a) powiadomienie o wprowadzeniu w/w zmian musi być złożone Zamawiającemu na takich samych zasadach jak składana oferta, tzn. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”;
- c) Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Złożona oferta, której dotyczy anulacja „WYCOFANIE” nie będzie odczytywana.

15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ 12.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Miejsce składania ofert:** DOM POMOCY SPOŁECZNE „Etola” w Rudzie Pilczyckiej Dział Finansowo - Księgowy lub pocztą na adres Zamawiającego : Ruda Pilczycka 57, 26-234 Słupia
2. **Termin składania ofert** upływa w dniu 03.12.2020 r. o godz.10⁰⁰ (za termin złożenia oferty przyjmuje się dzień i godzinę zarejestrowania oferty w Domu Pomocy Społecznej „Etola”, Ruda Pilczycka 57, 26-234 Słupia, Dział Finansowo -Księgowy. Dla ofert wysłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego jak wyżej. Oferty,

które wpłyną do siedziby Zamawiającego po wyznaczonym terminie do składania ofert, zostaną niezwłocznie odesłane do Wykonawcy, bez otwierania.

3. Miejsce otwarcia ofert: Dom Pomocy Społecznej „Etola” w Rudzie Pilczyckiej, Ruda Pilczycka 57, 26-234 Słupia
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.12.2020 r. godz. 10¹⁵ sala konferencyjna
5. Otwarcie ofert jest jawne.

ROZDZIAŁ 13.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena całkowita podana w formularzu ofertowym (załącznik nr 5 do SIWZ) powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również koszty związane z dostawą i rozładunkiem przy uwzględnieniu wszystkich pozycji ujętych w danym formularzu cenowym, stanowiącym **załączniki od nr 5a do nr 5h do SIWZ**.
2. Każda pozycja wymieniona w załącznikach od nr 5a do nr 5h do SIWZ musi zostać wyceniona przez Wykonawcę z podaniem ceny netto i brutto w zł polskich, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług obowiązującym w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
3. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym **załączniki od nr 5a do nr 5h do SIWZ** oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w polskich złotych (PLN), zgodnie z zasadą określoną w § 9 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005r. w sprawie zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur (Dz. U. z 2005r., Nr 95, poz. 798) końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Stawkę podatku VAT należy określić wg obowiązujących przepisów i stanu faktycznego na dzień otwarcia oferty.
5. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
6. **Cena poszczególnych produktów określona w formularzu cenowym załączniki nr 5a do nr 5h do SIWZ może ulec zmianie w przypadku udokumentowania zmiany ceny produktu, na podstawie notowań Głównego Urzędu Statystycznego o taki wskaźnik, o jaki nastąpił wzrost lub obniżenie ceny produktu lub w przypadku zmian przepisów prawa dotyczących stawki podatku VAT.**
7. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena całkowita oferty, brutto w PLN.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym.
9. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty.
10. Wstawienie w pozycji formularza cenowego zera, jako wartości ceny jednostkowej, spowoduje odrzucenie oferty.
11. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
12. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
13. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział 14.

Otwarcie i ocena ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje do wiadomości: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące zaoferowanej ceny.
4. W przypadku, gdyby Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje mu niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 2 i 3 – na jego wniosek.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. **Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
 - 1) jest niezgodna z ustawą
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ 15.

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Jego znaczenie – 100%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów, wyliczoną wg wzoru:

$(C_{min} : C_b) \times 100\%$, gdzie $1\% = 1$ pkt

przy czym:

C_{min} – cena oferty najniższej

C_b - cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która otrzyma największą ilość punktów.

W przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedną część zamówienia (grupę) kryteria oceny stosowane będą dla każdej części osobno.

2. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskały taką samą łączną ilość punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

ROZDZIAŁ 16.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta będzie w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wyboru oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja, spółka cywilna) zobowiązani są do dostarczenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie na zadanie objęte zamówieniem. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchYLENIEM się od zawarcia umowy).
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w złożonej przez niego ofercie.
6. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę faxem lub telefonicznie, a następnie potwierdzi ten fakt odrębnym pismem.

ROZDZIAŁ 17.

Informacje o terminach zawarcia umowy

Zamawiający ma zamiar podpisać umowy na pakiety I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, wymienione w załącznikach od nr 5a do nr 5h do SIWZ na okres od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

ROZDZIAŁ 18.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 19.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej **załącznik nr 6 do SIWZ**.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Zamawiający oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego regulujących umowne prawo odstąpienie od umowy przewiduje także możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie: termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a) w przypadku opóźnienia Zamawiającego w rozstrzygnięciu przetargu i/lub podpisanie umowy,
 - b) w przypadku zawieszenia usług przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach: zmiana stawki urzędowej podatku VAT, rezygnacji z części zamówienia, jeżeli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub której wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy- o wartość niewykonanych dostaw. Warunki zmian: inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych usług, forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ 20.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 21. Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: ilość części 8. Ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia publicznego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załącznikach od 5a do nr 5h do SIWZ**. Przy wypełnianiu załączonego do SIWZ formularza oferty należy wypełnić tylko te części, które dotyczą wybranych pakietów.

ROZDZIAŁ 22.

Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ 23.

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 24.

Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 25.

Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego

Adresy stron internetowych, na których będzie umieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia, wyjaśnienia i modyfikacje: http://bip.konecki.wrota-swietokrzyskie.pl/dps_ruda_pilczycka_zamowienia_publiczne i www.etola.dps.pl zakładka: aktualności i ogłoszenia

ROZDZIAŁ 26.

Informacja o aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 27.

Wysokość kosztów zwrotu udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.


ROZDZIAŁ 28.

Wymagania dotyczące zagadnienia, o którym mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 ustawy prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

Ruda Pilczycka, dnia 23.11.2020 r.

Zatwierdził:

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej „Etola”
w Rudzie Pilczyckiej

mgr Iwona Wielgopola